Algemene leveringsvoorwaarden

Versie 16 november 2026

Voor trainingen, coaching, teamontwikkeling en daarmee samenhangende dienstverlening. Hoofdzakelijk voor zakelijke opdrachtgevers; artikel 13 bevat aanvullende regels voor consumenten.

1. Ondernemer en toepasselijkheid

1.1 Beeld & Trainen is de eenmanszaak van Michel Penninga, die als zelfstandig ondernemer (zzp'er) werkzaam is. Beeld & Trainen wordt in deze voorwaarden aangeduid als BeeldendTrainen en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 62928627. Contactpersoon: Michel Penninga. Adres: Wethouder Veenkamplaan 32, 9934 JS Delfzijl. E-mail: michel@beeldendtrainen.nl. Telefoon: 06 43 42 45 14. Website: www.beeldendtrainen.nl.

1.2 Deze voorwaarden gelden voor offertes en overeenkomsten waarbij BeeldendTrainen diensten levert, als zij voor of bij het sluiten van de overeenkomst van toepassing zijn verklaard en beschikbaar zijn gesteld. Opdrachtgever is degene die de opdracht verstrekt; deelnemer is degene die aan de activiteit deelneemt.

1.3 Schriftelijk overeengekomen bijzondere afspraken gaan voor op deze voorwaarden. Onder schriftelijk wordt verstaan: een vastlegging op papier of via een elektronisch communicatiemiddel, waaronder e-mail of een berichtendienst, die kan worden opgeslagen en later geraadpleegd. Afwijkende voorwaarden van een zakelijke opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij schriftelijk aanvaard. Dwingend recht blijft gelden.

1.4 Zelfstandige verhuur van een trainingsruimte, losse softwareabonnementen en afzonderlijke digitale producten vallen alleen onder deze voorwaarden als dat uitdrukkelijk is afgesproken. Aanvullende gebruiks-, privacy- en huurafspraken worden dan vooraf vastgelegd.

2. Offerte en opdrachtbevestiging

2.1 De offerte beschrijft de werkzaamheden, prijs, planning, locatie en eventuele inzet van een acteur of andere deskundige. De daarin genoemde geldigheidsduur geldt. Zonder genoemde termijn is de offerte 30 dagen geldig.

2.2 De overeenkomst komt tot stand zodra de aanvaarding van de offerte of opdrachtbevestiging door de opdrachtgever BeeldendTrainen heeft bereikt. Aanvaarding kan plaatsvinden op papier, per e-mail of via ieder ander communicatiemiddel waarmee het akkoord schriftelijk wordt vastgelegd en kan worden opgeslagen en later geraadpleegd, zoals een berichtendienst of digitale ondertekening. Uit de vastlegging moet voldoende duidelijk blijken wie de opdracht verstrekt en op welk aanbod het akkoord betrekking heeft. Een handtekening is niet vereist, tenzij partijen dit uitdrukkelijk afspreken. Een contactaanvraag via de website is geen boeking.

2.3 De opdrachtgever verstrekt bij bevestiging de juiste bedrijfs-, contact- en facturatiegegevens en zorgt dat degene die de opdracht bevestigt daartoe bevoegd is.

3. Maatwerk, uitvoering en evaluatie

3.1 Partijen bepalen in overleg de leerdoelen, inhoud, duur, intensiteit en het beoogde resultaat. Nieuw trainingsmateriaal wordt ontwikkeld na overleg over doel, tijdsbesteding en kosten. Waar passend wordt voortgebouwd op bestaand materiaal.

3.2 BeeldendTrainen voert de opdracht zorgvuldig en vakbekwaam uit. Het betreft een inspanningsverplichting: een specifiek leer-, gedrags- of bedrijfsresultaat wordt alleen gegarandeerd als dat uitdrukkelijk schriftelijk is afgesproken.

3.3 Na iedere training wordt gelegenheid geboden tot evaluatie met deelnemers en opdrachtgever. Wijzigingen in de aanpak worden in overleg vastgesteld; aanvullend werk valt onder artikel 5.

Uitvoering en betaling

Versie 16 november 2026

4. Samenwerking, locatie en veilige oefeningen

4.1 Alle operationele afstemming verloopt via Michel Penninga of een schriftelijk aangewezen contactpersoon. De opdrachtgever verstrekt tijdig de informatie, materialen en toegang die nodig zijn en mag die materialen voor de opdracht beschikbaar stellen.

4.2 Bij uitvoering op een door de opdrachtgever geregelde locatie zorgt deze, tenzij anders afgesproken, voor een geschikte en veilige trainings- of coachingsruimte, een flip-over of whiteboard met stiften, een parkeerplaats en een beamer of scherm met HDMI-aansluiting. Bij online uitvoering spreken partijen vooraf de technische voorzieningen af.

4.3 De opdrachtgever informeert deelnemers over planning en gedragsafspraken. Deelnemers gaan respectvol en vertrouwelijk met elkaar om. Tijdens een oefening met een trainingsacteur mag iedere deelnemer een time-out vragen: de oefening stopt en de acteur stapt uit de rol. Hervatting volgt na overleg.

4.4 BeeldendTrainen kan extra trainers, coaches of acteurs inzetten of een vervanger voorstellen. Inzet of vervanging gebeurt met expliciete instemming van de opdrachtgever. BeeldendTrainen blijft verantwoordelijk voor de overeengekomen uitvoering door ingeschakelde personen.

5. Tarieven, reis- en meerkosten

5.1 De tarieven en overeengekomen bijkomende kosten staan in de offerte. Zakelijke prijzen zijn exclusief de wettelijk verschuldigde btw, tenzij anders vermeld. Consumenten krijgen vooraf de totale prijs inclusief btw en verplichte kosten.

5.2 Een dagdeel duurt maximaal vier uur, tenzij schriftelijk anders afgesproken. Eventuele verschillen voor avond-, weekend- of andere uren en de vergoeding voor reistijd en kilometers worden vooraf in de offerte vastgelegd. Historische offertarieven gelden niet automatisch voor nieuwe opdrachten.

5.3 Extra uren, ontwikkeling en andere aanvullende activiteiten worden uitsluitend uitgevoerd na een schriftelijke aanvullende opdracht of bevestiging. BeeldendTrainen vermeldt vooraf de prijs of berekeningswijze en het effect op de planning.

5.4 Bij belemmeringen die aan de opdrachtgever zijn toe te rekenen, meldt BeeldendTrainen de gevolgen zo spoedig mogelijk en beperkt deze waar redelijkerwijs mogelijk. Alleen redelijke, aantoonbare extra kosten die rechtstreeks daaruit voortvloeien worden doorberekend. Dezelfde kosten worden niet tevens via een annuleringsvergoeding verhaald.

6. Facturering en betaling

6.1 BeeldendTrainen factureert wekelijks de uitgevoerde werkzaamheden en overeengekomen kosten, tenzij in de offerte een ander schema is afgesproken. De betalingstermijn is 14 dagen na factuurdatum. Factuurvragen kunnen naar facturen@beeldendtrainen.nl.

6.2 Bij te late betaling is na het intreden van verzuim de wettelijke handelsrente verschuldigd voor handelsovereenkomsten en anders de wettelijke rente. Buitengerechtelijke incassokosten worden uitsluitend volgens de toepasselijke wettelijke regels berekend. Een consument ontvangt eerst een kosteloze aanmaning met een betaaltermijn van 14 dagen, vanaf de dag na ontvangst, en vermelding van de incassokosten.

6.3 Bij een wezenlijke betalingsachterstand kan BeeldendTrainen na schriftelijke waarschuwing en een redelijke hersteltermijn de verdere uitvoering opschorten, voor zover dat in verhouding staat tot de tekortkoming. Wettelijke rechten bij een betwiste of gebrekkige prestatie blijven bestaan.

Wijzigen en annuleren

Artikelen 7 en 8 gelden voor zakelijke opdrachtgevers; zie artikel 13 voor consumenten.

7. Annulering door de zakelijke opdrachtgever

7.1 Annuleren gebeurt schriftelijk via michel@beeldendtrainen.nl. De ontvangstdatum bepaalt de termijn. BeeldendTrainen bevestigt de ontvangst. De onderstaande staffel geldt per geannuleerde trainings- of coachingsdag of per dagdeel, gerekend in kalenderdagen tot de geplande aanvang daarvan.

Ontvangst vóór aanvang	Vergoeding
42 dagen of meer	0%
35 tot en met 41 dagen	25%
28 tot en met 34 dagen	50%
21 tot en met 27 dagen	75%
0 tot en met 20 dagen	100%

7.2 Het percentage wordt berekend over het overeengekomen honorarium voor het geannuleerde deel, inclusief de overeengekomen inzet van trainer en acteur, maar exclusief niet gemaakte reis- en verblijfskosten. Niet verschijnen zonder annulering geldt als annulering op de uitvoeringsdatum.

7.3 De staffel omvat de vergoeding voor de geannuleerde uitvoering en de daarmee samenhangende reservering en voorbereiding. Bespaarde kosten en vervangende inkomsten voor dezelfde gereserveerde capaciteit worden daarop in mindering gebracht. Er vindt geen dubbele vergoeding plaats.

7.4 Afzonderlijk opgedragen en al uitgevoerd ontwikkelwerk wordt volgens afspraak afgerekend. Alleen vooraf schriftelijk afgesproken, niet terugvorderbare externe kosten kunnen daarnaast worden doorberekend; voor zover die al in de vergoeding zijn begrepen, worden zij niet nogmaals berekend. Kosteloze annulering betreft de geannuleerde uitvoeringsdag, niet reeds geleverd zelfstandig ontwikkelwerk.

8. Herplannen en tussentijds stoppen

8.1 Een geplande trainings- of coachingsdag kan in onderling overleg worden verplaatst naar een datum binnen één kalendermaand na de oorspronkelijke datum, afhankelijk van beschikbaarheid. Na schriftelijke bevestiging van de nieuwe datum wordt geen annuleringspercentage voor de oorspronkelijke datum gerekend. Aantoonbare, vooraf afgestemde externe wijzigingskosten blijven wel verschuldigd.

8.2 Bij verplaatsing naar een latere datum spreken partijen de kosten vooraf schriftelijk af. Zonder overeenstemming blijft de oorspronkelijke afspraak gelden; bij annulering daarvan geldt artikel 7. Een nieuwe datum ontstaat uitsluitend door wederzijdse schriftelijke bevestiging.

8.3 Bij annulering van een al verplaatste dag is de vergoeding het hoogste toepasselijke staffelbedrag op het moment van het oorspronkelijke verplaatsingsverzoek of de latere annulering, zonder dubbeltelling. Deze regel voorkomt dat verplaatsen de annuleringsvergoeding omzeilt.

8.4 Bij tussentijdse beëindiging worden uitgevoerde werkzaamheden afgerekend. Voor nog geplande, geannuleerde dagen geldt artikel 7, tenzij dwingend recht of een schriftelijke afwijkende afspraak anders bepaalt.

Zorgvuldigheid en rechten

Versie 16 november 2026

9. Uitval, overmacht en beëindiging

Bij uitval informeert BeeldendTrainen de opdrachtgever zo snel mogelijk. Partijen zoeken een passende nieuwe datum of, met instemming, een vervanger. Overmacht vereist dat de tekortkoming volgens de wet niet kan worden toegerekend; ziekte is niet automatisch overmacht. Voor definitief niet geleverde diensten worden vooruitbetalingen terugbetaald. Duurt overmacht langer dan 30 dagen of is nakoming blijvend onmogelijk, dan mag ieder het niet uitgevoerde deel schriftelijk beëindigen. Bij een toerekenbare tekortkoming blijven de wettelijke rechten op nakoming, ontbinding en schadevergoeding gelden, waar vereist na een redelijke herstelttermijn.

10. Materialen, vertrouwelijkheid en persoonsgegevens

Intellectuele eigendomsrechten op eigen werk blijven bij de oorspronkelijke rechthebbende. Na betaling mogen opdrachtgever en deelnemers het verstrekte trainingsmateriaal voor eigen intern leer- en werkgebruik gebruiken. Openbaar maken, doorverkopen of inzetten voor trainingen aan derden vereist voorafgaande schriftelijke toestemming. Opnamen van sessies zijn alleen toegestaan na voorafgaande afspraken met BeeldendTrainen en alle betrokkenen.

Partijen behandelen niet-openbare bedrijfsinformatie en persoonlijke informatie uit sessies vertrouwelijk, behalve bij een wettelijke verplichting tot verstrekking. Persoonlijke coachingsinhoud wordt niet met de opdrachtgever gedeeld zonder voorafgaande afspraken met de deelnemer, behoudens een wettelijke grond voor verstrekking. Evaluaties worden waar mogelijk op groepsniveau gedeeld. Persoonsgegevens worden verwerkt volgens de AVG en de privacyverklaring op www.beeldendtrainen.nl/privacy. Als sprake is van verwerking namens de opdrachtgever, sluiten partijen waar nodig een verwerkersovereenkomst.

Aansprakelijkheid en consument

Versie 16 november 2026

11. Aansprakelijkheid

BeeldendTrainen is aansprakelijk voor schade door een toerekenbare tekortkoming overeenkomstig de wet. Voor zakelijke opdrachtgevers is de vergoeding voor directe schade beperkt tot het honorarium voor de opdracht waarop de schade betrekking heeft; bij een doorlopende opdracht tot het honorarium over de voorafgaande 12 maanden. Indirecte bedrijfsschade, zoals winstderving en gemiste besparingen, is bij zakelijke opdrachtgevers uitgesloten. Deze beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van BeeldendTrainen of haar bedrijfsleiding, schade door dood of letsel, of waar de wet of redelijkheid en billijkheid beperking niet toestaat. Voor consumenten geldt de wettelijke aansprakelijkheid zonder deze zakelijke beperkingen.

12. Klachten en geschillen

Meld een klacht bij voorkeur zo snel mogelijk via michel@beeldendtrainen.nl, met een omschrijving en de gewenste oplossing. BeeldendTrainen bevestigt de ontvangst en reageert inhoudelijk binnen 14 dagen of noemt een gemotiveerde nieuwe reactietermijn. Een latere melding leidt niet automatisch tot verlies van wettelijke rechten. Nederlands recht is van toepassing, met behoud van dwingende consumentenbescherming. Partijen proberen geschillen eerst in overleg op te lossen; daarna is de volgens de wet bevoegde rechter bevoegd.

13. Aanvullende regels voor consumenten

Een consument handelt buiten beroep of bedrijf. Deze mag een overeenkomst van opdracht opzeggen. Artikelen 7 en 8 en de zakelijke aansprakelijkheidsbeperking gelden dan niet. Alleen de volgens de wet verschuldigde redelijke vergoeding voor verricht werk en toelaatbare kosten wordt afgerekend, met verrekening van besparingen; de zakelijke staffel wordt niet als vast bedrag opgelegd.

Bij op afstand of buiten de verkoopruimte gesloten diensten geldt, voor zover wettelijk van toepassing, een bedenktijd van 14 dagen na het sluiten van de overeenkomst. Herroepen kan met een ondubbelzinnige verklaring aan het bovengenoemde e-mail- of postadres of met het vooraf verstrekte modelformulier. Start tijdens de bedenktijd vereist een afzonderlijk uitdrukkelijk verzoek. Bij herroeping is alleen onder de wettelijke voorwaarden een evenredig bedrag voor reeds geleverde diensten verschuldigd. Het recht vervalt na volledige uitvoering uitsluitend met voorafgaande uitdrukkelijke instemming en erkenning van dat verval. Verschuldigde terugbetalingen volgen binnen 14 dagen na herroeping. Wettelijke verlenging bij ontbrekende informatie blijft gelden.